

Уговор о реализацији пројекта

„Алтернативни поглед на Поглавље 23 - измене правног оквира и пракси“

Закључен у Београду дана 8. августа 2017. године између уговорних страна:

1. Агенције за борбу против корупције, Београд, Царице Милице бр. 1, матични број 17750763, ПИБ 106106566, коју заступа в.д. директора Верка Атанасковић (у даљем тексту: Агенција), са једне стране
и
2. Удружења Београдски центар за безбедносну политику, Београд, Ђуре Јакшића 6/5, матични број 17167332, ПИБ 100830027, које заступа директорка Соња Стојановић Гајић (у даљем тексту: Корисник средстава), са друге стране, које сагласно констатују:
 - да је Агенција расписала јавни конкурс 22. маја 2017. године за доделу финансијских средстава организацијама цивилног друштва за реализовање пројеката алтернативног извештавања о спровођењу Акционог плана за Поглавље 23, који је објављен на интернет страници Агенције (www.acas.rs) и у дневном листу „Данас“;
 - да је у поступку оцењивања достављених предлога пројеката Конкурсна комисија доделила највећи број поена (28,8) за прву групу активности, предлогу пројекта под називом: „Алтернативни поглед на Поглавље 23 - измене правног оквира и пракси“, који је поднело удружење Београдски центар за безбедносну политику;
 - да је в.д. директора Агенције Одлуком доделила финансијска средства за реализацију наведеног пројекта удружењу Београдски центар за безбедносну политику;
 - да изабрани пројекат у свему одговара условима конкурса и да ће бити спроведен на начин и у року утврђеним садржином предлога пројекта.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права, обавеза и одговорности уговорних страна ради спровођења пројекта под називом „Алтернативни поглед на Поглавље 23 - измене правног оквира и пракси“ (у даљем тексту: Пројекат).

Члан 2.

Средства за овај Пројекат обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС“, бр. 99/2016) економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама, извор 01 - приходи из буџета у оквиру раздела 47 - Агенција за борбу против корупције у укупном износу од 2.256.500,00 динара (два милиона и две стотине педесет шест хиљада и пет стотина динара).

Члан 3.

Пројекат и буџет Пројекта Корисника средстава, са свим прилозима, представљају саставни део овог уговора.

Члан 4.

Корисник средстава је дужан да Агенцији достави Алтернативни извештај о спровођењу Акционог плана за Поглавље 23, како је формулисано у Упутству за конкурисање, у финалном облику (у даљем тексту: Алтернативни извештај), најкасније до 15. марта 2018. године, а све пројектне активности морају бити окончане до 31. марта 2018. године.

Алтернативни извештај ће бити израђен на основу методологије коју договоре Агенција и Корисник средстава у року од 45 дана од дана потписивања овог уговора, односиће се на на цео период важења Акционог плана за Поглавље 23 до краја 2017. године и обухватиће следеће активности из прве групе: све активности које доспевају у 2017. години; све активности које су доспеле у 2015. и 2016. години и све активности које су означене да се извршавају континуирано.

Члан 5.

Агенција се обавезује да ће Кориснику средстава исплатити финансијска средства у износу од 2.256.500,00 динара (два милиона и две стотине педесет шест хиљада и пет стотина динара) у року од 30 дана од дана потписивања овог уговора.

Средства се уплаћују на наменски рачун број 275000022003751545, који је Корисник средстава отворио за потребе одобреног Пројекта код Societe Generale Србија банке.

Све финансијске трансакције у вези са спровођењем Пројекта морају бити вршене са овог рачуна.

Корисник средстава ће уплаћена финансијска средства користити искључиво и у складу са елементима и условима, који су наведени и детаљно описани у Пројекту, буџету Пројекта и пратећим прилозима.

Члан 6.

Корисник средстава је дужан да у складу са формуларом који обезбеђује Агенција сачињава програмске месечне извештаје, које подноси Агенцији најкасније до 5. дана у месецу за претходни месец.

Месечни извештаји садрже детаљан опис активности на спровођењу Пројекта у претходном месецу, као и план пројектних активности предвиђених за наредни месец.

Корисник средстава је дужан да сачињава и доставља програмске и финансијске кварталне извештаје Агенцији најкасније до 5. у месецу за претходни тромесечни период.

Члан 7.

Корисник средстава је дужан да лицу овлашћеном испред Агенције омогући увид у реализацију Пројекта, што подразумева стављање на располагање свих потребних информација, документације и образложења у вези са Пројектом.

Члан 8.

Корисник средстава је дужан да Агенцији достави програмски и финансијски извештај о спровођењу Пројекта, најкасније у року од 30 дана од дана окончања пројектних активности.

Пројекат се сматра завршеним када Корисник средстава достави потпун завршни програмски и финансијски извештај и када их Агенција усвоји.

Члан 9.

Корисник средстава је дужан да по завршетку Пројекта и по достављању завршног програмског и финансијског извештаја, у року од 30 дана, изврши повраћај средстава која нису утрошена. Корисник средстава је обавезан да Агенцији достави одговарајући доказ о извршеној уплати неутрошених средстава.

Члан 10.

Програмски извештај треба да садржи следеће информације:

1. Резиме постигнутих успеха и опис тешкоћа током спровођења Пројекта;
2. Опис активности од почетка спровођења Пројекта;
3. Значај спроведених активности и процену утицаја активности на постизање циљева Пројекта и специфичних циљева дефинисаних у конкурсу за доделу финансијских средстава.

Члан 11.

Финансијски извештај треба да садржи следеће:

1. Копију целокупне рачуноводствене документације о утрошеним средствима, која је оверена од стране Корисника средстава;
2. Све изводе из банке;
3. Детаљан извештај о трошењу додељених средстава током спровођења Пројекта за сваку буџетску категорију.

Члан 12.

Корисник средстава може извршити прераспodelу средстава унутар буџета Пројекта, искључиво по прибављеном одобрењу Агенције.

Агенција даје писано одобрење из става 1. овог члана на основу образложеног захтева Корисника средстава.

Члан 13.

Корисник средстава се обавезује да, у складу са Пројектом, у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора, преда Агенцији примерак уговора о ревизији закљученог са овлашћеним ревизором.

Корисник средстава је обавезан да омогући Агенцији да спроведе додатну ревизију, под условима и на начин које Агенција одреди, ако се укаже потреба за тим.

Члан 14.

Ревизија треба да обухвати испитивање свих докумената и података који су у вези са реализацијом Пројекта у циљу давања мишљења да ли финансијски извештаји Корисника средстава објективно приказују трошење додељених средстава, као и да ли су додељена средства трошена у складу са дефинисаним циљевима и активностима Пројекта.

Члан 15.

Извештај о извршеној ревизији доставља се Агенцији најкасније у року од 30 дана од дана достављања програмског и финансијског извештаја.

Извештај о извршеној ревизији треба да садржи:

1. Податке о датуму оснивања Корисника средстава, седиште, податке о основној делатности, име и презиме лица овлашћеног за заступање, матични број, ПИБ и др. (Оснивање и делатност Корисника средстава);
2. Податке о трајању Пројекта, циљу Пројекта, податке о наменском рачуну који је отворен искључиво за потребе спровођења Пројекта и др. (основне напомене у вези са реализацијом Пројекта);
3. Податке о уплати Агенције (обављене процедуре и чињенично стање);
4. Податке о томе да ли је финансијски извештај урађен у складу са упутствима Агенције о планираним и утрошеним средствима по буџетским линијама (табеларни приказ), уз приказ евентуалних измена буџета уз претходну сагласност Агенције за ове измене;
5. Планирана и утрошена средства са аналитичким прегледима посматрано по буџетским ставкама: за сваку буџетску ставку неопходно је направити посебну табелу у којој ће јасно бити назначена одобрена средства, утрошена средства и разлика;
6. Мишљење ревизора у вези са финансијским извештајем Пројекта.

Члан 16.

Корисник средстава је обавезан да током спровођења Пројекта, на јасан и недвосмислен начин, наводи да се Пројекат финансира преко Агенције, а средствима из буџета Републике Србије, и то: визуелно коришћењем логота Агенције и текстуално јасно и уочљиво (у електронским и штампаним публикацијама и медијима, на конференцијама за медије и у саопштењима).

Обавезно је коришћење следећег текста одрицања од одговорности: „Овај пројекат се финансира преко Агенције за борбу против корупције, а средствима из буџета Републике Србије. Сви ставови и мишљења изнети током трајања овог пројекта не представљају нужно и ставове Агенције за борбу против корупције”.

У току трајања Пројекта Корисник средстава је дужан да Агенцији доставља све материјале штампаних медија, публикације, најаве и саопштења, као и фотографије и материјале са јавних наступа у вези са промоцијом и реализацијом Пројекта, као прилог редовних месечних извештаја.

Уговорне стране се обавезују да Пројекат и буџет Пројекта објаве на својим интернет презентацијама од дана ступања овог уговора на снагу до дана завршетка спровођења Пројекта.

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора врше се у писаној форми, путем анекса.

Уговорна страна која предлаже измену или допуну овог уговора дужна је да предлог измена и допуна, у писаној форми достави другој уговорној страни.

Члан 18.

Уговор престаје истеком рока на који је закључен.

Уговор може престати и пре истека рока на који је закључен и то:

1. Једностраним раскидом, простом изјавом воље од стране Агенције, уколико утврди да се пројектне активности не спроводе у складу са Пројектом, односно да Корисник средстава крши одредбе овог уговора којима су регулисане његове обавезе, а нарочито:

- уколико Корисник средстава не поднесе Алтернативни извештај или неки од извештаја предвиђених овим уговором у уговореном року;
- уколико Агенција утврди да се додељена средства ненаменски троше, односно да се не троше у складу са буџетом Пројекта;

2. Писменим споразумом уговорних страна.

У случају споразумног раскида уговора, Корисник средстава је обавезан да најкасније у року од 30 дана достави завршни програмски и финансијски извештај, као и извештај о извршеној ревизији, те да у року од 30 дана од дана достављања ових извештаја, на основу добијеног упутства од стране Агенције, изврши повраћај неутрошених средстава по одобреном Пројекту. Корисник средстава је обавезан да Агенцији достави одговарајући доказ о извршеној уплати неутрошених средстава.

У случају једностраног раскида овог уговора, Корисник средстава је дужан да изврши повраћај целокупног износа додељених средстава из члана 5. овог уговора са припадајућом затезном каматом, у року од 30 дана од дана раскида уговора.

Члан 19.

Корисник средстава обавезује се да чува сву документацију која се односи на спровођење Пројекта, или је настала током његовог спровођења, укључујући програмске и финансијске извештаје, рачуне, финансијску, статистичку и другу документацију и материјале најмање три године након окончања Пројекта.

Члан 20.

Уговорне стране сагласне су да је Агенција искључиви носилац имовинских ауторских права на ауторским делима и сродних права која настану у току реализације и спровођења Пројекта без предметних, просторних и временских ограничења.

Агенција се обавезује да ће поштовати морална права аутора предметних ауторских дела и дела сродних права.

Корисник средстава се обавезује да Агенцији након истека пројектног рока омогући коришћење свих предметних дела из става 1. овог члана у обиму предвиђеним овим уговором.

Корисник средстава се обавезује да ће регулисати сва имовинска права аутора која ће реализовати дела из става 1. овог члана, тако да они неће имати никаква потраживања од Агенције по основу овог уговора.

Члан 21.

Агенција даје упутства у циљу регулисања спорних питања на спровођењу Пројекта.

Члан 22.

Овај уговор почиње да се примењује од дана његовог потписивања и важи до усвајања програмског и финансијског извештаја и извештаја ревизора од стране Агенције.

Члан 23.

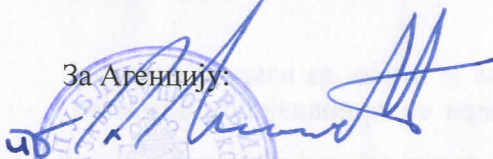
За решавање евентуалног спора који настане у реализацији овог уговора биће надлежан суд у Београду.

Члан 24.

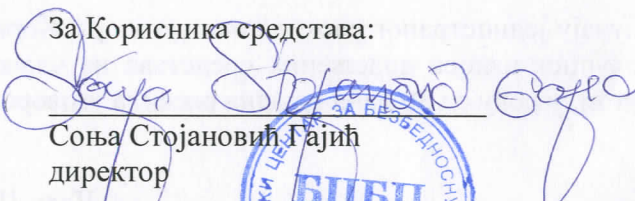
Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

За Агенцију:


Верка Атанасковић
в.д. директора

За Корисника средстава:


Соња Стојановић Гајић
директор